

LANDORGANISATIONEN DANSKE DAGINSTITUTIONER

Vedtægt for den private institution Ærtebjerghave Børnecenter

S I.

Institutionens navn

Stk. 1. Institutions navn er SII Ærtebjerghave Børnecenter, Buen 1, 4623 lille Skensved, cvr. nr. 35 42 70 15.

Institutionen har hjemsted i Køge Kommune.

Institutionen er selvejende og drives som privat institution, med en bestyrelse bestående af et forældreflertal.

Institutionen er tilsluttet Landsorganisationen Danske Daginstitutioner (herefter benævnt LDD).

52.

Overordnede mål

Stk. 1. Institutionen drives som privat institution i henhold til lov om dagtilbud 19 — 20 og 36 — 40, eller tilsvarende senere lovgivning.

Stk. 2. Institutionens formål er at virke som dagtilbud for børn i alderen 0 og indtil skolestart.

Institutionens formål

Stk. 1. Institutionens formål er endvidere - med respekt for de af kommunen fastsatte mål og rammer, jf. §2 - at arbejde for institutionen fremmer evnen til at indgå i aktive fællesskaber, og som i en glad og tlyg atmosfære give barnet muligheder for at få oplevelser og erfaringer, der øger lysten til at lære og udfolde sin fantasi med det mål at fremme en alsidig udvikling. Arbejdet i institutionen foregår i samarbejde med forældregruppen.

Institutionen står åben for alle uanset race, religion og politisk anskuelse. Påvirkning, der sigter mod ensretning, må ikke finde sted. Institutionen skal arbejde for, at fremme tolerance, demokrati og medmenneskelighed.

Stk. 2. Institutionens formue er henlagt til institutionens formål, overskud må udelukkende anvendes til formålet.

Institutionens ledelse

Stk. 1 Institutionens ledelse består af en bestyrelse, der varetager den overordnede ledelse, herunder arbejdsgiverkompetencen for institutionens personale, og en leder, der — i henhold til de til enhver tid

+

+

LAND ORGANISATIONEN DANSKE DAGINSTITUTIONER

gældende love og bestemmelser, og under ansvar overfor bestyrelsen — varetager den daglige pædagogiske ledelse og drift af institutionen, samt de opgaver der er forbundet hermed.

Bestyrelsens sammensætning

Stk. 1 Bestyrelsen består af i alt 5 medlemmer, der sammensættes således:

- 5 medlemmer vælges af og blandt forældre til børn indskrevet i institutionen.
- 2 Personalet i institutionen udpeger to personalerepræsentanter der har ret til at deltage i bestyrelsens møder, dog uden stemmeret.

Valg til bestyrelsen

Stk. 1. Valg til bestyrelsen sker ved at bestyrelsen, i samarbejde med institutionens leder, skriftlig indkalder til forældremøde med valg til bestyrelsen. Mødet skal finde stede senest udgangen af juni måned. Indkaldelse sker elektronisk samt ved opslag i institutionen/på institutionens hjemmeside og ved enten brev, e-mail, SMS til forældre til børn i institutionen, med angivelse af dagsorden, med mindst 2 ugers varsel.

Ved mødet bruges nedenstående dagsorden:

1. Valg af dirigent
2. Valg af referent
3. Valg af stemmetællere
4. Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter iht. vedtægterne

Efter mødet underskrives referatet af den valgte dirigent, den valgte referent og den afgående bestyrelsesformand. I referatet indskrives endvidere det fulde navn på de valgte bestyrelsesmedlemmer og suppleanter, ligesom der nedskrives hvilke bestyrelsesmedlemmer der forsætter i bestyrelsen.

På forældremødet redegør den siddende bestyrelse for arbejdet i året der er gået, ligesom institutionens leder orienterer om institutionens arbejde. Begge dele til forældrenes orientering.

Stk. 2. Bestyrelsen forældrevalgte medlemmer vælges for en 2 årig periode. Valgt er de personer der opnår flest stemmer.

For samtlige valg gælder, at valgperioden påbegyndes umiddelbart efter valget. Indtil den nye bestyrelse er konstitueret virker den hidtidige bestyrelse. Den nye bestyrelse skal dog konstituere sig tidligst i og senest 4 uger efter valget har fundet sted.

LANDORGANISATIONEN

DANSKE DAGINSTITUTIONER

+ Hejrevang www
Idd.dk

Stk. 3. Der kan vælges/udpeges indtil 2 suppleanter, som indtræder i bestyrelsen, hvis de under 5, stk. 1, nævnte bestyrelsesmedlemmer, på grund af sygdom eller bortrejse får længerevarende forfald i mere end 2 måneder eller helt udtræder af bestyrelsen. I sidst nævnte tilfælde indtræder suppleanten for den resterende valgperiode.

Suppleanter er de personer der ikke opnår valg til bestyrelsen. Rækkefølgen sker iht. stemmetal. Forældrerepræsentanter i bestyrelsen udtræder fra den dato barnets tilknytning til institutionen ophører, ligesom valg af suppleanter bortfalder fra den dato barnets tilknytning til institutionen ophører. Suppleanter vælges for et år ad gangen og indtræder i bestyrelsen i forhold til antallet af stemmer.

Stk. 4. Er der ikke valgt suppleanter for forældrerepræsentanterne, skal der inden for 4 uger, fra forfaldet er bestyrelsen bekendt, afholdes forældremøde med suppleringsvalg til bestyrelsen. Det nyvalgte bestyrelsesmedlem indtræder herefter i resten af valgperioden.

Stk. 5. I lige år vælges 2 forældrerepræsentanter og i ulige år vælges 3 forældrerepræsentanter. Valgperioden påbegyndes umiddelbart efter valget. .

Stemmeret og valgbarhed

Stk. 1 Forældre med børn i institutionen er valgbar og har valget vedrørende forældrerepræsentanter i bestyrelsen. Ved afstemningen kan der afgives en stemme pr. indskrevet barn i institutionen. Der vil i særlige situationer kunne tillægges andre end de biologiske forældre valgbarhed og valget. Dette kræver dog forudgående institutionsbestyrelsens godkendelse.

Der kan ikke stemmes via fuldmagt eller brevstemme, kun ved personligt fremmøde.

Stk. 2. Medarbejdere i institutionen er ikke valgbar som forældrerepræsentanter.

Stk. 3. Valg til bestyrelsen sker ved simpelt stemmeflertal, dvs. valgt er den/de personer med flest stemmer. I tilfælde af stemmelighed, hvorved der ikke kan træffes afgørelse om, hvem der er valgt til bestyrelsen, finder der omvalg sted mellem de kandidater, der har fået lige mange stemmer.

Stk. 4. Alle tvivlsspørgsmål angående valget, herunder indsigelser vedrørende selve valghandlingen og spørgsmål om valgbarhed mv., afgøres af en valgbestyrelse, bestående af bestyrelsens formand og institutionslederen med bestyrelsesformanden som formand. I tilfælde af uenighed er formandens stemme udslagsgivende.

Bestyrelsens konstituering

Stk. 1 Bestyrelsen konstituerer sig selv med en formand og en næstformand. Ændringer kan ske i valgperioden.

Bestyrelsens arbejde

Stk. 1. Bestyrelsen afholder mindst 4 møder årligt, hvoraf mindst de tre skal være på institutionen.

LANDORGANISATIONEN

DANSKE DAGINSTITUTIONER

Stk. 2. Bestyrelsen er kun beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede.

Stk. 3. Bestyrelsesmøder indkaldes og ledes af formanden eller ved dennes forfald af næstformanden.

Hvis formanden trods henstilling fra mindst 2 medlemmer ikke indkalder til møde, kan 3 medlemmer indkalde til møde med mindst 1 uges varsel og med angivelse af dagsorden.

. Stk. 4. Indkaldelse til bestyrelsesmøde sker normalt skriftlig med mindst 1 uges varsel. Sammen med indkaldelsen fremsendes dagsorden for mødet med angivelse af de sager der er til behandling. Det tilstræbes at ordinære bestyrelsesmøder fastlægges for en 12 måneders periode. Det tilstræbes at bestyrelsesmøder på skiftende ugedage, hvis der stemmes for dét i bestyrelsen

Stk. 5. Bestyrelsen udøver sin virksomhed i sine møder og bestyrelsens afgørelser træffes, medmindre andet er bestemt i vedtægten eller i forretningsordenen, ved almindelig flertalsbeslutning. Ved stemmelighed bonfalder forslaget. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt, men kun ved personligt fremmøde.

Stk. 6. Beslutninger omhandlende:

Lederansættelser, ansættelser i almindelighed, institutionens formue, ejendomsforhold kræver enstemmighed af alle bestyrelsens medlemmer.

Stk. 7. Over bestyrelsens forhandlinger og truffede beslutninger føres enten en protokol, der underskrives af de i mødet deltagende bestyrelsesmedlemmer, eller der udarbejdes et skriftligt referat, der tilstilles samtlige bestyrelsesmedlemmer senest 14 dage efter mødet, og godkendes på det efterfølgende møde. Ethvert bestyrelsesmedlem, såvel som institutionens leder, kan forlange at få særstandpunkter eller mindretalsopfattelser ført til referat.

Med sin underskrift bekræfter de deltagende medlemmer mødets afholdelse og at referatet er i overensstemmelse med det behandlede og besluttede.

Stk. 8. Bestyrelsen fastsætter herudover selv sin forretningsorden, som skal forefindes skriftlig. Forretningsordenen er en præcisering af bestyrelsens arbejdsform og den fastlægger blandt andet omfanget af eventuel delegering af opgaver, samt udvalgte kompetencer.

Stk. 9. Det påhviler bestyrelsen at drage omsorg for, at de til enhver tid siddende bestyrelsesmedlemmer, samt institutionens ledelse ved deres indtræden i bestyrelsen, hhv. inden stillings tiltræden, er gjort bekendt med indholdet af institutionens vedtægt, bestyrelsens forretningsorden, øvrige i institutionen gældende retningslinjer, samt andre regler mv. der må være fastsat af bestyrelsen.

10.

Øvrige deltagere i bestyrelsens møder

LANDORGANISATIONEN

DANSKE DAGINSTITUTIONER

Stk. 1. Institutionens leder deltager i bestyrelsens møder som bestyrelsens sekretær / sagsbehandler uden stemmeret.

Stk. 2. Bestyrelsen beslutter, om der skal indkaldes relevante personer til møderne.

Stk. 3. Bestyrelsen kan uagtet stk. 1 når helt særlige forhold taler for det, beslutte at institutionens ledelse enten ikke skal deltage i et bestyrelsesmøde eller skal forlade bestyrelsesmødet midlertidigt under behandlingen af ét eller flere dagsordenspunkter.

11.

Tavshedspligt

Stk. 1. Bestyrelsesarbejdet er i henhold til forvaltningsloven og straffeloven underlagt en almindelig tavshedspligt, der fortsætter efter bestyrelsesmedlemmet, er udtrådt af bestyrelsen.

Bestyrelsen er forpligtet til skriftligt at orientere nye bestyrelsesmedlemmer om denne tavshedspligt og modtage kvittering for bestyrelsesmedlemmets modtagelse af denne orientering, eventuelt ved dateret påtegning på et print af denne vedtægtsside.

12.

Bestyrelsens kompetence

Stk. 1. Bestyrelsen påser, at institutionens administrative og økonomiske anliggender varetages under hensyn til institutionens formål, og de love og regler der til enhver tid gælder for institutionens ledelse og drift.

Stk. 2. Indgåelse og ophævelse af aftaler, der rækker ud over institutionens daglige ledelse og drift, kræver bestyrelsens tilslutning.

Stk. 3. Indgåelse og ophævelse af aftalen mellem institutionen og LDD, kræver tilslutning af 4/5 af bestyrelsesmedlemmer.

Stk. 4. Beslutning om ophævelse eller ændring af tilknytnings- og samarbejdsforholdet med LDD, eller til beslutning vedrørende institutionens egenkapital og formueforhold kræves 4/5 blandt samtlige bestyrelsesmedlemmer.

LAND ORGANISATIONEN

DANSKE DAGINSTITUTIONER

13

Optagelseskriterier

Stk. 1. Institutionen er tilgængelig for alle børn.

Stk. 2. Optagelse i institutionen sker iht. anciennitet på ventelisten dog under hensyntagen til at søskende har forrinsret til institutionens pladser.

Stk. 3. Søskende til nuværende eller tidligere børn i institutionen har forrinsret til institutionens pladser.

Stk. 4. Der kan ved optagelse tages hensyn til børnegruppens sammensætning f.eks. alder.

§ 14 Udmeldelse / opsigelse af børn

Stk. 1. Udmeldelse af et barn skal foregå skriftligt med et varsel på to måneder til den 1. i en måned.

Stk. 2. Institutionsbestyrelsen kan opsig et barn hvis forældrebetalingen ikke er indbetalt inden 8 dage efter betalingsfristens udløb og institutionen efterfølgende har rykket 2 gange skriftligt for betalingen. Der skal minimum være tale om en betalingsoverskridelse på 3 uger, før opsigelse med en uges varsel kan finde sted.

Stk. 3. Bestyrelsen kan opsig et barn, hvis forældrene modarbejder institutionens formål og arbejde i en sådan grad, at det påvirke institutionens psykiske arbejdsmiljø. Opsigelse kan først finde sted, efter at institutionsledelsen har søgt at genetablere gode samarbejdsrelationer.

Opsigelse vil i givet fald ske skriftligt med 28 dages varsel til den 1. i en måned

15.

Forældrebetaling

Stk. 1. Bestyrelsen fastlægger selv forældrebetalingens størrelse.

Stk. 2. Såfremt der optages børn i institutionen, der ikke er berettiget til plads i kommunalt dagtilbud, hvorved kommunen ikke yder tilskud, kan bestyrelsen fastsætte øget særskilt forældrebetaling svarende til det kommunale tilskud pr. barn.

Stk. 3. Regler om nedsættelse eller bortfald af forældrebetalingen samt regler om søskenderabat, er også gældende for privatinstitutionen. Det påhviler lederen af privatinstitutionen at gøre forældrene bekendt med reglerne om nedsættelse eller bortfald af forældrebetalingen.

LAND ORGANISATIONEN DANSKE DAGINSTITUTIONER

Stk. 4. Privatinstitutionen varetager selv opkrævning af forældrebetalingen. Bestyrelsen kan vælge at udlicitere opkrævningen.

16.

Åbningstider

Stk. 1. Institutionen har åbent alle hverdage. Bestyrelsen fastsætter den daglige åbningstid inden for en ugentlig åbningstid, der som minimum svarer til beregningsgrundlaget for størrelsen af det kommunale tilskud.

Stk. 2. Institutionen kan holde lukket samme antal dage som kommunale daginstitutioner.

Stk. 3. Bestyrelsen kan beslutte yderligere lukkedage. Muligheden for lukkedage fritager ikke institutionen for pasningsforpligtigelser i forhold til de børn, der er indmeldt i institutionen. 17.

Ansættelser og afskedigelser

Stk. 1. Bestyrelsen ansætter og afskediger personale inden for de rammer, der er fastsat i det af bestyrelsen godkendte budget jf 4.

Stk. 2. Ansættelser og afskedigelser, herunder ansættelse og afskedigelse af leder, kræver tilslutning i bestyrelsen jf. 9 stk. 6.

Stk. 3. Bestyrelsen kan, efter nærmere skriftlig indgået aftale herom, i et vist omfang delegere ansættelseskompetence til institutionens leder. Uddelegeret kompetence kan altid tilbagekaldes.

Stk. 4. Institutionens fastansatte personale skal sikres med indflydelse i forbindelse med fastansættelse af nye medarbejdere. De nærmere regler for en sådan medindflydelse, der skal omfatte personalets ret til at afgive indstilling ved nyansættelser, fastsættes af bestyrelsen i bestyrelsens forretningsorden, eller skriftlig for hvert enkelt tilfælde fastlagte retningslinjer.

18.

Forpligtelse

Stk. 1. Til at forpligte institutionen retligt over for tredjemand kræves underskrift af den samlede bestyrelse.

19.

Hæftelse

Stk. 1. Institutionen hæfter med sin formue efter dansk rets almindelige regler for alle institutionens gældsforpligtelser.

LAN DORGAN ISATIO N E N

DANSKE DAGINSTITUTIONER

Stk. 2. Bestyrelsens medlemmer hæfter ikke for institutions forpligtelser, men er ansvarlig for dispositioner i overensstemmelse med dansk rets almindelige regler om ledelsesansvar.

Stk. 3. Bestyrelsen kan give institutionens leder prokura for så vidt angår dispositioner vedrørende institutionens daglige drift.

20.

Institutionens nedlæggelse

Stk. 1. Beslutning om nedlæggelse af institutionen, eller dens ophør som selvejende institution kræver enstemmighed af samtlige bestyrelsesmedlemmer.

Stk. 2. Ved institutionens nedlæggelse skal dens egenkapital/formue med enstemmighed af bestyrelsesmedlemmer anvendes til et tilsvarende socialt formål.

21.

Ændring af vedtægter

Stk. 1. Ændringer af vedtægterne kræver tilslutning fra 4/5 bestyrelsesmedlemmer.


Vedtaget på bestyrelsesmødet den 22 CR. 2022

Vedtægterne træder i kraft pr. 22.08..ZQ22—

Vedtægterne erstatter vedtægter af 8/9 2015 samt 26/9 2018.

Dato: hScS. 20


CARL JOHAN CHRIST


RIKKE RAHAUGE PETERDØN
Underskrift af Bestyrelsens
formand og evt.

og evt. øvrige bestyrelsesmedlemmer:


Andreas Lyngegaard


Mette Mønstre

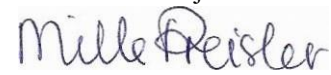

Jesper Mørk


Sofie Amalie Johannessen

CHRZ5TCNSEW

21 D + Rolundvej

Idd@ldd.dk


Mille Freisler
tu(CCE PREbCER