

# Bestyrelsen for Ærtebjerghave

Den 15.11.2022. kl 17.15 - 19.45

Mødested: Klarinetterne, ÆBC	Note
---------------------------------	------

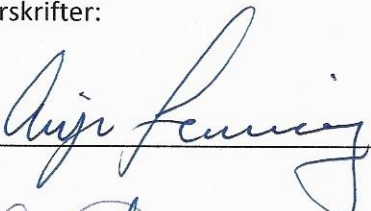
<b>Dirigent:</b> Andreas <b>Referent:</b> Mette Marie <b>Tilstede:</b> Andreas, Anja, Kia, Rikke, Mette Marie, Anne, Christina, Susan	<b>Afbud:</b> Martin
<b>Pkt. 1 Godkendelse (5 min)</b>  Referat af mødet 22.8.2022 Referat af mødet 6.10.2022 Dagsorden til mødet 15.11.2022	Referater for begge datoer godkendes og underskrives  Dagsorden tilpasses, således pkt. 5 udgår, da Martin ikke er til stede til at præsentere punktet.
<b>Pkt. 2 Meddelelser (45 min)</b> a. Formanden a. Evaluering af Halloween (D) b. Forældrebreve (O) c. Bestyrelseskursus (O)  b. Ledelsen a. Besparelser 2023 b. Sammenpasning c. Reduceret åbningstid d. Pædagogisk dag 2023	2.a.a. Fungerede rigtig fint, positiv feedback fra forældre på at være ude og maks. 1 time og aktiviteter. Model kan godt gentages fremover. Anne ser også behov for hjælp fra personalet ifm. praktiske ting i køkkenet.  2.a.b. Forældrebreve næsten færdig. Anne færdiggør og udsender. Anne tilføjer i brevet før udsendelse, at vedtægter kan findes ved efterspørgsel hos ledelsen på kontoret.  2.a.c. Kia, Anne og Andreas deltog. Godt kursus, mange informationer, hyggeligt. Refleksion om udarbejdelse af principper for ÆBC i samarbejde med medarbejderne. Ledelsen prioriterer pt. at arbejde med at besvare tilsyn fra myndighederne.  2.b.a. Det er brugt mere varme end der skulle (også pga. energikrisen), og der er opbrugt på vikarbudgettet. Der er brugt midler på at "shine" stuerne op. Positive toner ifm. budgettet, de sidste detaljer mangler. Hvis det holder sigter ledelsen på indkøb af nye vinduer på 1. salen og stole til medarbejderne.  2.b.b. Forslag om at vedtage at dage mellem jul-nytår samt dage op til påske bliver sampsningsdage – der er ingen i ÆBC. Det vil sige at medarbejderne bliver sendt på tvungen afspadsring. Det skal varsles i god tid til forældre.

	<p>Bestyrelsen godkender og beslutter, at ÆBC får samspansningsordning, og at dagene falder mellem jul og nytår og i dagene op til påske.</p> <p>2.b.c. Reduceret åbningstid, 3,5 time pr uge skæres fra sommer '23. Forventes at det koster 23 pædagogtimer om ugen. De penge skal findes. Samtidig skal vi nå minimumsnumeringen pr 1/1 '24. Numeringen er et gennemsnit på kommunalt regi. De timer der skal skæres tænkes ind i minimumsnumeringen.</p> <p>2.b.d. Pædagogisk dag, 12. maj og 3. november 2023.</p>
<p><b>Pkt. 3 Budget (45 min)</b> a. Budget 2023 (D)</p>	<p>3.a. Overvejelser om udskiftning af varmekilder, da eksisterende gasfyr synger på sidste vers. Der diskuteres muligheder for fx varmepumpe. Rikke opsøger input på seneste nyt angående fjernvarme i byen.</p> <p>Ønsker fra Anne: nye vinduer, lave nye legemiljøer (med forskellige fagmiljøer) der hvor der er sandkasse, ombygge eller omflytte (højt) legetårn på vuggestuens legeplads, Ønske fra medarbejdere: dybere sandkasse 😊</p> <p>Ønsker fra Bestyrelsen: Andreas foreslår at der lægges penge af til nye gynger, ny sandkasse og renovering af boldbanen. Mette Marie foreslår at personalet + ledelse får afsat penge til 'teambuilding'. Derudover foreslår Andreas at der regnes på hvad det vil koste at forlænge åbningstiderne ifht. til den reducerede åbningstid. Det droppes, men det aftales at der meldes ud og varsles i januar '23 om de reducerede åbningstider.</p>
<p><b>Pkt. 4 Julefest d. 9 december (40 min)</b> a. Aktiviteter (D,B)     a. Lucia b. Hvem deltager c. Skal der serveres kage og kaffe</p>	<p>4.a. Anne tager sig af invitation Der afholdes Lucia rundt i huset Æbleskriver og saftvand og gløgg udenfor. Lucia indenfor kl. 15.30 Hvem er med? Kia, Rikke og MM starter. Andreas og Anja og Martin lukker og slukker med Anne.</p>
<p><b>Pkt. 5 Bemanding i ydretimerne (10 min)</b> a. Info fra forældre</p>	<p>Martin fremlægger den bekymring han har fået fra forældre i børnehaven.</p>
<p><b>Pkt. 6 Evt. (5 min)</b></p>	

<p><b>Fra Anne</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Vil bestyrelsen hjælpe med at køre på lossepladsen – Anne lægger det op på Famly til hele forældregruppen.</li> <li>- Personalemøder for 2023 er ved at blive fastlagt.</li> <li>- Jeanett fortsætter i køkkenet. Der køres ikke fast med grøddag ugentligt fremover. Fremover vil det være supper hver 14. dag, og grøddag hvad 14. dag for at sikre nok protein i kosten.</li> <li>- Evaluering af arbejdslørdag får svarfrist d. 9/12. Anne deler ud.</li> <li>- Takster for 2023. Det aftales at taksterne følger Køge kommunes takster. Priserne på bleer hæves med 10 kr., så betalingen er 100 kr. pr. md.</li> </ul>
<p><b>Fra Rikke</b></p>	<p>Forslag om at bestyrelsen får fælles Google Drev til deling af dokumenter mv. Rikke igangsætter en prøve af formatet til test.</p>

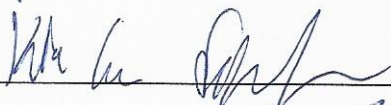
B: Beslutning, O: Orientering, D: Diskussion.

Bestyrelsens underskrifter:

Anja Lemming: 

Rikke Petersen: 

Andreas Lynggaard: 

Kia Gam Frederiksen: 

Martin Gerrits: 