

Bestyrelsen for Ærtebjerghave Børnecenter

Den 21.3.2023. kl 17.15 - 19.45

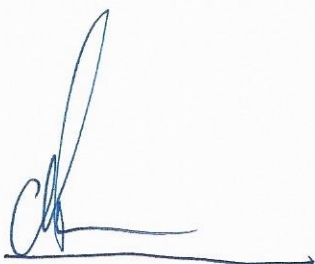
Mødested Klarinetterne, ÆBC	Note
--------------------------------	------

Dirigent: Andreas Referent: Mette Marie	Deltager: Andreas, Anja, Kia, Mette Marie, Anne, Susan, Christina Afbud: Martin, Rikke
Pkt. 1 Godkendelse (5 min) (B) Referat af mødet 19.1.2023 Dagsorden til mødet 21.3.2023	Referat af sidste møde godkendes med få rettelser. Dagsorden godkendes med enkelt tilføjelse til pkt. 5.
Pkt. 2 Meddelelser (45 min) a. Formanden (O, D, B) a. Arbejdslørdag(e) b. Stormskader c. Gasfyret b. Ledelsen (O, D, B) a. Ny souschef b. Ølsemagle Børnegård c. Foto	2.a.a. Nogle forældre holder egen arbejdslørdag ugen ind og graver sandkassen så den er klar til at blive fyldt ud til den egentlige arbejdslørdag. Graver dybere end nuværende, så der er sand at grave i. Formen ændres en smule til en L-form inkl. legebord i midten. Andre opgaver: bl.a. al træværk skal olieres; Nye foldboldmål med "net"; udskiftning af brædder div. steder. 2.a.b. Stormen Otto væltede træ ud mod vejen. Væltede ind mod huset – ingen store skader. Tag over cyklerne fik huller. Vil lave det til halv-åbent skur – cykler ind og ud og rundtom, og nyt tag. Samel kan klare det. Beskæring af andre træer også. Med tiden er der flere træer der skal fældes. 2.a.c. Gasfyr. Rikkens mand Rasmus har lavet et stort stykke arbejde, og brugt mange timer på at indhente tilbud fra 3 steder på nyt luft-til-vand varme system. Tilbud fra 364.000 til knap 600.000 indregnet at vi også skal have ny el-tavle. Synes investeringen bliver for stor ift. at vi kan skifte til helt nyt gasfyr til 67.000. Vi kan spare 0.5 mio. kr., og slipper for larm på legepladsen pga. propeller. Beslutningen træffes med den forudsætning at vi kan komme på fjernvarme-nettet. Måske er varmekedlen kun defekt, og selve fyret fejler måske ikke noget – er ikke klart. Anne undrer sig ift. teknikerne og deres tilbud + tilgang. Har tæt dialog. Bestyrelsen er opmærksom på det klimamæssige aspekt, men ser det som den bedste og billigste

	<p>løsning frem mod at overgå til fjernvarmen inden for en overskuelig årrække.</p> <p>2.b.a. Er ved at lande. Har været på turnus rundt. Lander ikke på stue som Gitte – kommer til at være rundt i børnehaven. Er i gang med at lave nye skema for hele huset. Skal hjælpe i gang med ”rullende fredag” – forskellige mødetider for personalet om fredagen. Hjælper med at implementere at personalet får tid til andet arbejde i arbejdstiden, og tid til gruppemøder i personalegruppen. Arbejder fx med at flest mulige møder ind ikke alt for sent. Det er et stort puslespil at få eftermiddagstimerne til at hænge sammen.</p> <p>2.b.b. Tidl. selvejende institution i Køge Nord. Info i Køge Frie om sygemelding af leder mv. Køge Frie forsøger at hjælpe til – men hurtigt sælges institutionen til kommunalt regi. Fokus på det gode samarbejde mellem leder og forældrebestyrelse i ÆBC.</p> <p>2.b.c. Har kontakt til Dansk Skolefoto, kommer 1.-2. september 2023.</p>
<p>Pkt. 3 Finans (40 min) (O)</p> <p>a. Økonomi 2022</p> <p>b. Budget 2023</p>	<p>3.a. Regnskabet for 2022 snart på plads. Der udestår nogle forsikringspapirer som skal leveres inkl. papirer fra banken. ÆBC har været et punkt på børneudvalgsmøde i Køge Kommune og har fået at vide at vi skulle tilbagebetale knap 400.000 kr. Dette skyldtes dog en fejl fra en medarbejder i Køge Kommune. Det figurerer dog stadig i kommunens dokumenter og oversigter.</p> <p>3.b. Anne og Andreas fik budgettet meget sent. Det ligner meget 2022. Arbejder for at nå nomeringskravene, men svært med rekrutteringer af pædagoger. Tager 5% af lønsummen til vikarer, dvs. 37 timer pr uge; i forår + sommer regner man ikke med stort vikarbehov. Men i vintermånederne er der større behov, og så kan vi forhåbentligt skruer lidt op for flere ugentlige virkarter. Der følges op på tendensen med ikke-varslede udmeldinger af børn ved næstkommende bestyrelsesmøde. Bestyrelsen godkender udkast nr. 2.</p>
<p>Pkt. 4 Forældremøde 2023 (15 min) (O, D, B)</p> <p>a. Status, hvor langt er vi?</p> <p>b. Afstemning</p> <p>i. Hvem tager teten om klargøring af ”valgsedler”</p>	<p>4.a. Personalet i de forskellige grupper er i gang med planlægningen og forberedelserne. Andreas og Anne har også forberedt deres beretninger. Resten af bestyrelsen giver input til ekstra punkter i beretningerne.</p>

	4.b. På valg: Martin (medlem), Anja (medlem, træder ud af bestyrelsen), Mette Marie (suppleant), XX (suppleant). Andreas tager teten og instruerer, og tæller stemmer. MM står for printning af tal-sedler (genbrug evt. tidl. tal + kuverter).
Pkt. 5 Arbejdslørdag (40 min.) (O, D, B) <ul style="list-style-type: none"> a. Anne og Andreas har lavet en gennemgang af udearealer b. Andre opgaver? c. Mad og drikke på dagen d. Introduktion/organisering e. Indkøb af materialer 	5. Update fra Anja. Hun og Rikke sender ud med 14. dages reminders helt frem til selve lørdagen. 5.a. Seddel med opgaver og oversigt – ligger hos Andreas. Han følger op på det. 5.b. Præcisering af opgaver koordineres mellem Andreas og Anne de følgende dage. 5.c. Pølser & brød, øl & vand. Kia sørger for indkøb af det. Grill-ansvar uddelegeres som opgave. 5.d. Andreas står for det. 5.e. Martin er ansvarlig, gennemgang med Anne, indkøb inden 15. april.
Pkt 7 Evt. (5 min) <ul style="list-style-type: none"> a. Skensved Fælled b. Farvel og tak til Anja 	7.a. Mette Marie fortæller om arbejdet med fælleden. Bestyrelsen vil gerne udtrykke støtte til projektet.

B: Beslutning, O: Orientering, D: Diskussion.



Andreas Lynggaard
Bestyrelsesformand



Rikke RÅHAUGE PETERSEN
BESTYRELSES MEDLEM