

## Referat af mødet den 22.8.2022. kl 18.00 - 20.30

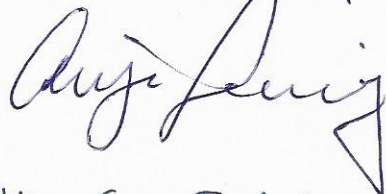
<p>Mødested Klarinetterne, ÆBC</p>	<p>Note Tak til Kia som har sørget for maden. Mad kl. 18</p>
--	--

<p><b>Dirigent:</b> Rikke <b>Referent:</b> Anja</p>	<p><b>Afbud:</b> Mette Marie, Christina <b>Til stede:</b> Andreas, Martin, Anne, Kia, Rikke, Susan og Anja</p>
<p><b>Pkt. 1 Godkendelse (5 min)</b></p> <p>Referat af mødet 11.6.2022 Dagsorden til mødet 22.8.2022</p>	<p>Dagsorden og referat godkendt.</p>
<p><b>Pkt. 2 Meddelelser (45 min)</b></p> <p>a. Formanden (O) b. Ledelsen</p> <p style="padding-left: 20px;">a. Vedtægter m. underskrifter (O,B)</p> <p style="padding-left: 20px;">b. Valg af madordning (B)</p> <p style="padding-left: 20px;">c. Portrætbilleder (O,B) d. Bestyrelseskursus (O) e. Halloweenfest (D,B) f. AT besøg (O) g. Økonomi (O) h. Status på personale (O)</p>	<p>a. Andreas takker for formandskabet og Anja takker for næstformandsskabet. Martin er valgt ind som gyldigt medlem af bestyrelsen.</p> <p>b. Der ytres om behov for underskrevne vedtægter fra tidligere bestyrelse, hvilket ikke har kunnet fremskaffes. Af denne grund har nuværende bestyrelse været nødsaget til at godkende og underskrive vedtægter fra 2020. Disse godkendes og underskrives af alle fremmødte fra bestyrelsen, dags dato.</p> <p>Valg af madordning: det drøftes hvorvidt der er mulighed for at gøre madordning som et permanent tilbud hos ÆBC. Flertal fra bestyrelse vedtager at madordning bør være permanent såfremt dette kan lade sig gøre.</p> <p>Portrætbilleder: Vagtplan skal udarbejdes, ca. 9-13 30/9.2022. Anja åbner, Kia lukker.</p> <p>Bestyrelseskursus: 12-10-2022, Andreas og Kia deltager. Anja og Martin deltager måske.</p> <p>Halloween: Bestyrelsen skal sende invitation ud inden næste møde 6/10. Udsendt en reminder ca. 1 mdr før afholdelse.</p> <p>Arbejdstilsyn: Der arbejdes med udvalgte punkter i personalegruppen. Anne beretter om arbejdstilsyn ift. punkter og handleplan.</p> <p>Økonomi: Lønsumskroner er alle brugt på vikarer, da der pt. Mangler to pædagoger. Økonomi og</p>

	<p>budget gennemgås på bestyrelsesmøde i november 2022.</p> <p>Status på personale: Anne informerer omkring personalesituationen og der er jobsamtaler i august.</p>
<p><b>Pkt. 3 Sparekataloget (45 min)</b></p> <p>a. Gennemgang af obs. Punkter (O)</p> <p>b. Høringssvar (O,B,D)</p>	<p>Sparekatalog: drøftes i plenum og det besluttes at bestyrelsen udarbejder et høringssvar ift. Åbningstider og forebyggende rådgivere. Fælles høringssvar ÆBC og personalegruppe udarbejder høringssvar, som udarbejdes af tillidsrepræsentanten og arbejdsmiljørepræsentanten.</p>
<p><b>Pkt. 4 Arbejdslørdag d. 17.9.22 (55 min)</b></p> <p>a. Hvad skal laves. Prioritering af opgaver (D,B)</p> <p>b. Mad og drikke (D,B)</p> <p>c. Hvem tager hvilke roller/opgaver (D,B)</p> <p>a. Koordinator</p> <p>b. Mad/drikke</p> <p>c. Indkøb</p> <p>d. Er der flere opgaver???</p>	<p>Arbejdslørdag: Velkomst ved Andreas kl. 9. Der drøftes arbejdsopgaver både inden- og udendørs.</p> <p>Bestyrelsen står for mad som serveres kl. 12. Kia handler ind. Kage medbringes af forældre. ÆBC står for kaffe og saft. Forælder står for at grille pølser og brød.</p> <p>Der opfordres til at forældre selv medbringer det værktøj de har derhjemme.</p>
<b>Pkt. 5 Evt.</b>	

B: Beslutning, O: Orientering, D: Diskussion.

ANJA LEMMING



Kia Gam Frederiksen



Andreas Lynggaard



Rikke PETERSEN

